



AUTORITA' DI BACINO DEL FIUME TEVERE

IL SEGRETARIO GENERALE

PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PRESSO L'AUTORITA' DI BACINO DEL FIUME TEVERE

(Art. 7, comma 6-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 32, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223 convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248)

In applicazione dell'art. 7, comma 6-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 32 del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, si descrive di seguito la procedura comparativa applicata dall'ABT per il conferimento di incarichi di collaborazione.

1. Banca dati dei candidati ad incarichi di collaborazione: requisiti e modalità di iscrizione

L'ABT ha attivato una banca dati di candidati disponibili per eventuali collaborazioni e consulenze a cui è possibile iscriversi unicamente mediante la compilazione di un modulo online presente nell'apposita sezione del sito www.abtevere.it. L'elenco è aperto a specialisti junior e senior laureati e con specifica esperienza professionale, almeno biennale, nelle aree tematiche di volta in volta individuate in base alle esigenze dell'Amministrazione nonché a specialisti non laureati, con specifica esperienza professionale, almeno quinquennale, sempre nelle predette aree tematiche.

L'iscrizione alla banca dati non dà titolo in alcun modo a pretese o diritti di reclutamento presso l'ABT.

2. Pianificazione e approvazione dei fabbisogni

Periodicamente, l'ABT pianifica il proprio fabbisogno di collaborazioni esterne in relazione ai progetti da realizzare.

3. Individuazione candidati

A seguito della definizione dei fabbisogni, il Dirigente dell'Ufficio dell'ABT interessato trasmette alla Commissione permanente di valutazione un congruo numero di curricula (almeno 3 - se disponibili) estratti dalla banca dati e rispondenti alle caratteristiche professionali richieste.

4. Commissione permanente di valutazione

Per la valutazione comparativa dei candidati viene istituita , con decreto segretariale da rinnovarsi annualmente , una Commissione permanente di valutazione per ogni Ufficio – presieduta dai Dirigenti dell'ABT e composta in totale da tre persone – che procede all'esame dei curricula e alla valutazione diretta, attraverso un colloquio, dei candidati proposti e predispone una graduatoria ai fini della determinazione del relativo impegno negoziale.

La graduatoria viene stilata in base ai requisiti dichiarati tramite il modulo on-line nonché in base al colloquio predetto.

Della stessa , nonché dei punteggi adottati per l'individuazione dei contraenti (punteggi che vengono di volta in volta deliberati dalla Commissione preposta in base alle priorità contingenti dell'Amministrazione) viene data pubblicità mediante affissione all'albo dell'Autorità di Bacino del Fiume Tevere e pubblicazione sul sito web della stessa.

A garanzia dell'oggettività e dell'imparzialità della scelta viene data pubblicità , con le stesse modalità, anche ai punteggi di riferimento adottati dalla Commissione.

5. Conferimento dell'incarico di collaborazione ai soggetti selezionati

Gli incarichi di collaborazione vengono conferiti dai Dirigenti dell'ABT , dopo decreto segretariale di impegno di spesa, tenuto conto della motivazione del fabbisogno rappresentata dal Responsabile di unità operativa e/o dal Dirigente dell'Ufficio competente e della valutazione comparativa effettuata dalla Commissione di valutazione.

6. Prima applicazione

In sede di prima applicazione , nelle more della costituzione di una banca dati tematica e nel limite di trenta giorni dalla pubblicazione della presente procedura nel sito istituzionale, l'Amministrazione si riserva di conferire incarichi di collaborazione anche in assenza di candidature presentate on-line onde evitare la paralisi dell'attività istituzionale.